

QHSE - RH - TIC MANAGEMENT

AFConsulting est une entreprise Camerounaise spécialisée dans la prestation des services Informatiques, QHSE, RH, Management et Gestion des Projets.

Notre département formations et Certifications assure le renforcement des capacités professionnelles de vos collaborateurs depuis plus de 10 ans déjà.

Contact : Locaux AFConsulting sis face COMECI AKWA au-dessus de la boulangerie BAHO en venant d'ancien DALIP.

Tel: (237) 233 422 564 / 699 64 47 45 / 679 68 66 20
Web: www.afconsulting-solutions.com
Email: infos@afconsulting-team.com



AFCONSULTING GROUP – ROADMAP 2016

« Focus sur nos Formations et Services »

» ISO 9001 : 2015. ISO 14001. ISO 31000

- 1 - Implémentation des Systèmes de Management de la Qualité (SMQ)
- 2 - Accompagnement à la certification ISO 9001, 14001 ...
- 3 - Formation des Auditeurs Internes
- 4 - Formation du Personnel à la compréhension de la norme
- 5 - Audit & Evaluation des Systèmes de Management ISO 9001, 14001 ...
- 6 - Evaluation des risques et implémentation des solutions - ISO 31000
- 7 - Consulting, Expertise, Conseil ...

La qualité ne peut et ne doit plus être vécue aujourd'hui comme un surcroît de contrainte. Un système de management de la qualité (SQM) permet d'écouter, d'arbitrer et de contrôler. C'est-à-dire identifier et gérer les risques de l'entreprise afin d'adopter une stratégie d'anticipation et de gestion pragmatique et efficace.

» ISO 21500, PMP, MSPProject

- 1 - Implémentation Système de Gestion des Projets conforme à ISO 21500
- 2 - Préparation à la certification PMP, Formations MSPProject
- 3 - Formation et Accompagnement des Auditeurs Internes de Projets
- 4 - Formation du Personnel à la compréhension de la norme ISO 21500
- 5 - Audit & Evaluation des Projets selon ISO 21500
- 6 - Evaluation des risques et implémentation des solutions - ISO 31000
- 7 - Consulting, Expertise, Conseil ...

La gestion des projets prend une part prépondérante dans les pratiques de gestion des entreprises. Malgré l'apparente facilité de la théorie, les chefs de projet praticiens se rendent compte de la difficulté de l'art. Un chef de projet n'atteint l'efficacité en toutes circonstances qu'avec quelques années d'exercice.

» RH/Management

- 1 - Formation MASTERSHIP : Leadership et Management
- 2 - Formation Gestion du stress, Temps & Priorité - Management d'équipes & Conflits
- 3 - Formation Prise de parole en public, EMPOWERMENT (Pouvoir d'actions)
- 4 - Formation manager coach, délégation, conduite de réunion
- 5 - Formation leadership situationnel, RH-les outils d'évaluation des collaborateurs
- 6 - Formation - Mettre en place les tableaux de bord pertinents pour la fonction RH
- 7 - Déléguer avec efficacité : Responsabiliser pour mieux mobiliser, Excel pour RH
- 8 - Formation la démarche qualité RH, Pratiquer l'entretien de recrutement
- 9 - Formation Validez les compétences et motivations du candidat pour fiabiliser vos recrutements

Aujourd'hui le DRH est confronté à un double défi :

Etre capable d'anticiper les compétences nécessaires pour demain ; Répondre à la demande de plus en plus forte des collaborateurs de gérer leur carrière de façon active. La mise en place de parcours de compétences est plus que jamais nécessaire.

» INFORMATIQUE - TIC

- 1 - Formation et Certification Outils Bureautiques : Word, Excel, PowerPoint, Outlook
- 2 - Formation et Certification ITIL, Systèmes d'informations, ISO 20000
- 3 - Formation et Certification Systèmes et Réseaux (CISCO, MICROSOFT ...)
- 4 - Formation et Certification Bases de Données (ORACLE, SQL Server ...)
- 5 - Formation Graphisme et Design Web : Photoshop, Illustrator, Flash
- 6 - Formation - Spécial Excel : Tableaux de Bord, Tableaux Croisés Dynamiques, Macros ...
- 7 - Formation - Spécial Powerpoint : Création de présentations Professionnelles interactives ...
- 8 - Formation - Spécial Word : Travailler sur des documents longs ...

Devenus indispensables en entreprise, les outils Word, Excel, Powerpoint et Outlook permettront à vos collaborateurs d'être compétitifs au travers de la production de documents professionnels. Un découpage multiniveaux permet à tous les utilisateurs de trouver satisfaction : initiation pour débutants, maîtrise pour utilisation avancée, perfectionnement et certification pour plus exigeants.

» CENTRE DE CERTIFICATIONS INTERNATIONALES

- 1 - Centre agréé PEARSON VUE
- 2 - Centre agréé CERTIPORT : Pour certifications OFFICE
- 3 - Centre agréé PECB : Pour certifications QHSE

FOCUS SUR NOS PRESTATIONS



SPECIAL MINEFOP

Après 10 années d'initiation et de perfectionnement fournis aux entreprises, nous mettons à votre disposition les formations professionnelles suivantes sanctionnées par le **diplôme du MINEFOP**.

NOS FILIERES

- Secrétariat Bureautique Bilingue (**SBB**) ;
- Secrétariat Bureautique (**SB**) ;
- Secrétariat Comptable (**SC**) ;
- Comptabilité Informatisée & Gestion (**CIG**) ;
- Graphisme de Production (**GP**) (Infographie 2D/3D) ;
- Webdesign (**WEB**) ;
- Maintenance et Réseaux Informatiques (**MRI**) ;

Contactez-nous dès maintenant !

QHSE, Project Management

Management & RH

Informatique - TIC

Testing Center